

Волинський інститут економіки та менеджменту
Кафедра обліку і аудиту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії,
в.о. ректора Волинського інституту
економіки та менеджменту



В.Ф.Байцим

„04 березня 2016 р.

**ПРОГРАМА
ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ
ВСТУПНИКІВ ДЛЯ НАВЧАННЯ
ЗА СТУПЕНЕМ ВИЩОЇ ОСВІТИ „МАГІСТР”
НАПРЯМУ ПІДГОТОВКИ 071 „ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ”
(ЗА СПОРІДНЕНИМИ СПЕЦІАЛЬНОСТЯМИ)**

Луцьк 2016

Програма фахового вступного випробування вступників для навчання за ступенем вищої освіти «магістр» напряму підготовки 071 «Облік і оподаткування» (за спорідненими спеціальностями)

Укладачі: д.е.н., проф. О.Е. Оксанич,
к.е.н., доц. С.В.Павлова
ст. викл. Т.О.Жуковська

Програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри обліку і аудиту,
протокол № 7 від 25.02.2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Вступні випробування для зарахування на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “спеціаліст” проводиться для студентів, які закінчили навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем “бакалавр” (здали випускні іспити) у Волинському інституті економіки та менеджменту або інших навчальних закладах.

Під час співбесіди студент повинен показати вміння:

- застосовувати одержані в процесі навчання теоретичні знання з фахових дисциплін при відповіді на конкретні питання та запитання в практичних аспектах до існуючих умов діяльності;
- використовувати законодавчі акти при розкритті окремих питань і вирішення практичних завдань;
- формувати власний погляд у вирішення практичних питань з розгляду ситуацій всіх тем означених дисциплін, обґрунтувати власну точку зору спираючись на законодавчу базу України, досвід зарубіжних країн.

2. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВИХ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ:

1. Випробування проводяться в письмово-усній формі.
2. Студенту для підготовки надається 1 год. 20 хвилин.
3. Для розкриття суті питань студент перед комісією має у своєму розпорядженні 15-20 хвилин.
4. Члени комісії для виявлення знань студентів задають питання як під час відповіді, так і по її завершенню.
5. Оцінка студенту повідомляється після підведення підсумків членами комісії.

3. СТРУКТУРА АТЕСТАЦІЙНИХ ВИПРОБУВАНЬ:

1. Перше питання з дисципліни “Бухгалтерський облік”.
2. Друге питання з дисципліни “Економічний аналіз”.
3. Третє питання з дисципліни “Аудит”.
4. Четверте питання «АРМ бухгалтера»
5. Практичне завдання

4. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ФАХОВИХ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ

З дисципліни “Бухгалтерський облік”

1. Суть бухгалтерського обліку, необхідність його ведення на підприємствах.
2. Принципи побудови бухгалтерського обліку, його якісні характеристики.
3. Нормативне регулювання бухгалтерського обліку у Україні.
4. Зміст Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні», положень (стандартів) бухгалтерського обліку.
5. Основні засоби як об’єкт бухгалтерського обліку. Класифікація основних засобів.
6. Оцінка основних засобів.
7. Облік руху та переміщення основних засобів та їх документальне відображення.
8. Облік інвестиційної нерухомості.
9. Облік ремонту основних засобів.
10. Облік оренди основних засобів.
11. Облік переоцінки та зменшення корисності основних засобів.
12. Амортизація основних засобів.
13. Облік інших необоротних активів.
14. Синтетичний і аналітичний облік нематеріальних активів. Облік гудвілу.

15. Сутність довгострокових і поточних фінансових інвестицій фінансових інвестицій та їх оцінка.
16. Облік довгострокових і поточних біологічних активів.
17. Облік довгострокової дебіторської заборгованості.
18. Сутність і класифікація виробничих запасів, їх класифікація і оцінка.
19. Синтетичний облік виробничих запасів та їх документальне оформлення.
20. Інвентаризація виробничих запасів.
21. Облік товарів.
22. Облік МШП.
23. Облік готової продукції в системі фінансового обліку.
24. Готівкові і безготівкові кошти як об'єкт фінансового обліку та його нормативне регулювання.
25. Синтетичний облік і документування касових операцій.
26. Синтетичний облік операцій на рахунках в банку.
27. Облік розрахунків за товарними операціями.
28. Облік розрахунків з підзвітними особами.
29. Облік іншої поточної дебіторської заборгованості.
30. Облік витрат майбутніх періодів.
31. Сутність фінансового капіталу в системі кругообігу засобів
32. Облік зареєстрованого (пайового капіталу).
33. Облік капіталу в дооцінках та додатково вкладеного капіталу.
34. Облік резервного капіталу.
35. Облік неоплаченого і вилученого капіталу.
36. Облік нерозподіленого прибутку (непокритого збитку).
37. Облік довгострокових позик та виданих довгострокових векселів.
38. Облік довгострокових зобов'язань за облігаціями та довгострокових орендних зобов'язань.
39. Облік інших довгострокових зобов'язань.
40. Облік короткострокових позик.
41. Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками.
42. Сутність заробітної плати, форми та системи оплати праці.
43. Документальне забезпечення обліку розрахунків за заробітною платою.
44. Синтетичний облік розрахунків з оплати праці.
45. Облік розрахунків за страхуванням.
46. Облік розрахунків за податками і платежами.
47. Облік розрахунків з учасниками.
48. Облік розрахунками за іншими операціями.
49. Облік доходів майбутніх періодів.
50. Сутність доходів періоду, їх класифікація і оцінка.
51. Облік доходів і фінансових результатів операційної діяльності.
52. Облік доходів і фінансових результатів фінансової діяльності.
53. Облік доходів і фінансових результатів іншої діяльності.
54. Сутність витрат періоду, їх класифікація і оцінка.
55. Облік витрат операційної діяльності.
56. Облік витрат фінансової діяльності.
57. Облік витрат іншої діяльності.
58. Облік витрат за економічними елементами.
59. Облік на позабалансових рахунках.
60. Сутність фінансової звітності, характеристика форм звітності.

3 дисципліни “Економічний аналіз”

1. Види аналізу господарської діяльності
2. Предмет і метод економічного аналізу
3. Методичні прийоми економічного аналізу
4. Основні етапи аналітичної роботи
5. Організаційні форми і виконавці аналізу господарської діяльності
6. Планування аналітичної роботи
7. Класифікація джерел економічного аналізу, їх характеристика
8. Вимоги, пред'явлені до організації інформаційного забезпечення аналізу
9. Документальне оформлення результатів аналізу
10. Організація комплексного оплачування економічної інформації
11. Аналіз використання плану матеріально-технічних поставок і складу запасів
12. Аналіз ефективності використання матеріальних ресурсів
13. Аналіз складу і технічного стану основних фондів
14. Аналіз ефективності використання основних фондів
15. Аналіз використання обладнання і виробничих потужностей підприємства
16. Аналіз зносу і амортизації основних засобів
17. Аналіз ефективності використання трудових ресурсів підприємства і витрат на оплату праці: мета, завдання та джерела інформації
18. Аналіз забезпеченості підприємства робочою силою
19. Аналіз обороту та плинності робочої сили
20. Аналіз використання трудових ресурсів
21. Аналіз продуктивності праці
22. Аналіз трудомісткості продукції
23. Аналіз технічного оснащення праці
24. Аналіз фонду оплати праці та його використання
25. Аналіз впливу трудових факторів на обсяг виробництва продукції
26. Аналіз обсягу і асортименту продукції
27. Аналіз структури продукції
28. Аналіз якості виготовлення продукції
29. Аналіз ритмічності виробництва
30. Аналіз реалізації продукції
31. Значення, об'єкти, завдання аналізу собівартості продукції
32. Аналіз собівартості продукції за елементами затрат
33. Аналіз собівартості продукції за статтями калькуляції
34. Аналіз затрат на 1 гривню товарної продукції (ТП)
35. Аналіз витрат на обсяг виробництва і управління
36. Аналіз прибутку від реалізації продукції та факторів, які на нього вплинули
37. Аналіз рентабельності
38. Аналіз розподілу і використання прибутку
39. Аналіз розрахунків з бюджетом та позабюджетних платежів
40. Методика підрахунку резервів збільшення суми прибутку та підвищення рентабельності

З дисципліни “Аудит”

1. Суть, значення і завдання аудиту.
2. Історичні аспекти виникнення і розвитку аудиту.
3. Процес становлення аудиту в Україні.
4. Правові основи забезпечення аудиту в Україні.
5. Предмет, метод та об'єкти аудиту.
6. Діяльність аудиторських фірм.
7. Аудит як одна з форм фінансово-господарського контролю.
8. Види аудиту.
9. Внутрішній аудит.
10. Аудиторська палата України.
11. Сертифікація аудиторської діяльності.
12. Стандарти аудиту.
13. Права аудиторів.
14. Обов'язки аудиторів.
15. Відповідальність аудиторів.
16. Професійна етика аудиторів.
17. Договір на проведення аудиторської перевірки.
18. Планування аудиту.
19. План та програма аудиту.
20. Аудиторські докази.
21. Види аудиторських доказів. Їх характеристика.
22. Джерела аудиторських доказів.
23. Аудиторські процедури.
24. Аудиторський ризик та його складові.
25. Методика визначення аудиторського ризику.
26. Документальне оформлення аудиту.
27. Робочі документи аудитора.
28. Аудиторський висновок.
29. Структурні елементи аудиторського висновку та їх зміст.
30. Види аудиторських висновків.
31. Користувачі інформації аудиторів.
32. Відповідальність аудиторів за розгляд шахрайства та помилок під час аудиторської перевірки фінансових звітів.
33. Контроль якості роботи аудиторів.
34. Аудиторські послуги.
35. Аудит в умовах комп'ютерної обробки даних.
36. Аудит готівково-розрахункових операцій.
37. Аудит безготівкових розрахунків.
38. Аудит розрахунків з підзвітними особами.
39. Аудит розрахунків з покупцями і замовниками.
40. Аудит основних засобів.
41. Аудит нематеріальних активів.
42. Аудит матеріальних цінностей.
43. Аудит МШП.
44. Аудит розрахунків з постачальниками і підрядниками.
45. Аудит за податками і платежами.
46. Аудит розрахунків з оплати праці.
47. Аудит витрат виробництва і собівартості продукції.
48. Аудит фінансового стану підприємства.
49. Аудит фінансових результатів.
50. Аудит фінансової звітності.

З дисципліни «АРМ бухгалтера»

1. Поняття автоматизованої інформаційної системи.
2. Автоматизація обліку основних засобів.
3. Структура автоматизованої інформаційної системи.
4. АРМ бухгалтера по обліку матеріальних цінностей.
5. Передумови розвитку АРМ.
6. АРМ бухгалтера по обліку необоротних активів.
7. Існуючі форми побудови облікового апарату при застосування АРМ.
8. Особливості формування АРМ бухгалтера по обліку заробітної плати.
9. Класифікація АРМ.
10. АРМ бухгалтера по обліку грошових коштів в касі підприємства.
11. Суть та значення АРМ бухгалтера.
12. АРМ бухгалтера по обліку грошових коштів на рахунках в банку.
13. Принципи організації АРМ бухгалтера.
14. АРМ бухгалтера по обліку розрахунків з підзвітними особами.
15. Загальна характеристика операційної системи Windows.
16. АРМ бухгалтера по обліку готової продукції.
17. Можливості текстового процесора Word для автоматизації робочого місця бухгалтера.
18. АРМ бухгалтера по обліку витрат на виробництво.
19. Застосування інструментарію MS Excel для розробки комп'ютерної системи обліку.
20. АРМ бухгалтера по обліку фінансових результатів діяльності підприємства.
21. Компоненти інформаційної системи „1С Бухгалтерія”.
22. АРМ бухгалтера по формуванню фінансової та іншої звітності підприємства.
23. Впровадження інформаційної системи „1С Бухгалтерія” на підприємстві.
24. Автоматизація бухгалтерського обліку на підприємствах малого бізнесу.
25. Конфігурування системи „1С Бухгалтерія”.
26. АРМ бухгалтера по обліку основних засобів.
27. Режим Наладчик і Монітор інформаційної системи „1С Бухгалтерія”.
28. АРМ бухгалтера по обліку реалізації готової продукції.
29. Типи файлів і особливості їх використання в „1С Бухгалтерія”.
30. АРМ бухгалтера з калькулювання собівартості продукції.
31. Позамашинна частина інформаційної бази „1С Бухгалтерія”.
32. АРМ бухгалтера по обліку витрат підприємства.
33. Машинна частина інформаційної бази „1С Бухгалтерія”.
34. Розподіл АРМ бухгалтера по рівнях управління.
35. Звітні документи в типовій конфігурації „1С Бухгалтерія”.
36. АРМ бухгалтера по обліку розрахунків з працівниками з оплати праці.
37. Призначення довідників та їх види в програмі „1С Бухгалтерія”.
38. Класифікація мереж, що використовуються при побудові АРМ бухгалтера.
39. Введення параметрів обліку в „1С Бухгалтерія”.
40. Організація фінансового обліку в умовах функціонування автоматизованої системи обліку.
41. Введення початкових залишків „1С Бухгалтерія”.
42. Способи формування вихідної інформації при використанні АРМ бухгалтера.
43. Формування фінансових результатів в „1С Бухгалтерія”.
44. Автоматизоване документування.
45. Порядок формування первинних даних при використанні АРМ бухгалтера.
46. АРМ бухгалтера по обліку розрахунків з постачальниками і покупцями.
47. Розподіл АРМ бухгалтера по рівнях управління.
48. Задачі бухгалтерського обліку, що розв'язуються на АРМ бухгалтера.
49. Концепції побудови АРМ бухгалтера.
50. Загальна характеристика АРМ бухгалтера.

5. Практичні завдання

Задача

Вказати кореспонденцію рахунків та первинні документи, визначити необхідні суми на підставі наведеного реєстру господарських операцій ПАТ «Альянс»

Дані для виконання:

Реєстр господарських операцій ПАТ «Альянс» за січень ц.р.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Дт	Кт	Сума
1.		Списано на роботи з модернізації обладнання цехів основного виробництва: – матеріали – запасні частини – будівельні матеріали			4000 1000 2500
2.		Нараховано заробітну плату працівникам за виконання робіт по модернізації обладнання			1500
3.		Проведено нарахування збору на єдиний соціальний внесок згідно з чинним законодавством (див. оп. 2)			?
4.		Списано фактичні витрати по модернізації обладнання на збільшення первісної вартості основних засобів			?
5.		Виплачено заробітну плату працівникам за виконання робіт з модернізації обладнання			?
6.		Придбано матеріали для будівництва в т.ч. ПДВ			1200
7.		Відображено суму ПДВ			?
8.		Списано матеріали для потреб будівництва			1000
9.		Нараховано заробітну плату працівникам, зайнятим будівельними роботами			600
10.		Проведено відрахування на єдиний соціальний внесок від нарахованої заробітної плати згідно з чинним законодавством оп. 9			?
11.		Введено в експлуатацію збудований об'єкт			?

Задача

Вказати кореспонденцію рахунків та первинні документи. Визначити необхідні суми на підставі наведеного реєстру господарських операцій ТзДВ «Валерія»

Дані для виконання:

Реєстр господарських операцій ТзДВ «Валерія» за січень ц.р.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Дт	Кт	Сума
1.		Здійснено передоплату за науково–технічну літературу			360
2.		Нараховано заборгованість за послуги пошти з доставки науково–технічної літератури, в т.ч. ПДВ			120
3.		Оприбутковано науково–технічну літературу і віднесено до складу необоротних активів			?
4.		Нараховано знос на науково–			?

		технічну літературу (50%)			
5.		Списано витрати з доставки науково-технічної літератури на фінансові результати			?
6.		Списано вартість матеріалів, використаних для виготовлення тари			12000
7.		Нараховано заробітну плату працівникам, зайнятим виготовленням тари			3000
8.		Проведено нарахування збору на єдиний соціальний внесок згідно з чинним законодавством (див. оп.7)(40%)			?
9.		Оприбутковано виготовлену тару і віднесено до складу інших необоротних матеріальних активів			?
10		Нараховано знос тари (50%)			?

Задача

Вказати кореспонденцію рахунків та первинні документи, визначити необхідні суми на підставі наведеного реєстру господарських операцій ТзОВ «Ренальдо»

Реєстр господарських операцій ТзДВ «Ренальдо» за січень ц.р.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Сума	Д-т	К-т
1.		Здійснено попередню оплату постачальнику	6000		
2.		Придбано у ПП «Антонюк» товари та оприбутковано на склад – вартість товарів; – вартість багаторазової тари; – сума ПДВ.	4200 800 ?		
3.		Повернуто постачальнику тару	?		
4.		Відшкодовано вартість повернутої тари постачальником	?		
5.		Списано залишкову вартість пельменного апарату, що продається	500		
6.		Списано знос об'єкта, що продається	100		
7.		Отримано кошти від продажу апарату на поточний рахунок підприємства	600		
8.		Нараховано ПДВ на виручку від реалізації пельменного апарату	?		
9.		Визначено фінансовий результат від продажу пельменного апарату	?		

Задача

Вказати первинні документи та кореспонденцію рахунків. Визначити необхідні суми на підставі реєстру господарських операцій ТзОВ «Омега».

Дані для виконання:

Основною діяльністю ТзОВ «Омега» є прокат відеокaset. Вартість прокату однієї касети – 10,20 грн. за добу.

Реєстр господарських операцій ТзОВ «Омега» за січень.н.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Сума	Дт	Кт
1.		Оприбутковано відеокасети в пункт прокату 100 од. за ціною 12 грн., в т.ч. ПДВ)	?		
2.		Оплачено рахунок постачальника за касети з поточного рахунку	?		
3.		Нараховано заробітну плату працівникам прокату	240		
4.		Проведено нарахування збору на єдиний соціальний внесок згідно з чинним законодавством	?		
5.		Нараховано знос на предмети прокати (50%)	?		
6.		Видано в прокат касети та внесено заставу готівкою: – Іванченком І.О. (за 6 касет) – Петренком П.О. (за 4 касети)	? ?		
7.		Внесено кошти за послуги прокату: – Іванченком (за 4 доби) – Петренком П.О. (за 3 доби)	? ?		
8.		Нараховано ПДВ з вартості послуг прокату	?		
9.		Повернено заставу клієнтам прокату при поверненні відеокасет	?		

Задача

Вказати кореспонденцію рахунків та первинні документи, визначити необхідні суми на підставі наведеного реєстру господарських операцій ПАТ «Олена».

ПАТ «Олена» придбало 350 акцій за ціною 10 грн. 50 коп. за одну акцію. Крім того витрати, пов'язані з оформленням операції (оплата брокеру), склали 60 грн. (без ПДВ).

Реєстр господарських операцій ПАТ «Олена» за січень м.н.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Сума	Дт	Кт
1.		Перераховано грошові кошти продавцю акцій	?		
2.		Отримано акції (виписку з реєстру)?	?		
3.		Надано послуги, пов'язані з придбанням акцій	?		
4.		Сплачено грошові кошти за послуги, пов'язані з придбанням акцій	?		
5.		Передано основні засоби в якості внеску до статутного капіталу	3100		
6.		Списано суму нарахованого зносу	600		
7.		Відображено витрати на придбання акцій ПАТ «Промавтоматика»	1000		
8.		Віднесено витрати на придбання акцій до складу довгострокових фінансових інвестицій	?		

Задача

Вказати кореспонденцію рахунків та первинні документи. Визначити необхідні суми на підставі наведеного реєстру господарських операцій ПАТ «Світязь» за березень ц.р.

Реєстр господарських операцій ПАТ «Світязь» за січень ц.р.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Сума	Дт	Кт
1.		Оприбутковано на склад від ТзОВ Гранд папір офісний 50 пачок за ціною 20 грн. за одну пачку	?		
2.		Відображено суму ПДВ по придбаному паперу	?		
3.		Відображено витрати на відрядження експедитора	32,50		
4.		нараховано заробітну плату робітникам, що розвантажували папір	15,00		
5.		Проведено нарахування збору на соціальний внесок згідно з чинним законодавством	?		
6.		Придбані підзвітною особою ручки кулькові 20 шт. за ціною 5,20 за 1 шт.	?		
7.		Оприбутковано відра оцинковані 50 шт. за ціною 9 грн. за шт.. власного виробництва (цех допоміжного виробництва)	?		
8.		Передано до канцелярії папір офісний – 5 пачок, ручки – 10 шт.	?		
9.		Видано робітникам відра оцинковані – 20 шт. на загальновиробничі потреби	?		
10.		Оприбутковано лом та ганчір'я в результаті ліквідації МШП, що прийшли в непридатність (10% від вартості МШП, що прийшли в непридатність в сумі 150 грн.)	?		

Задача

Вказати кореспонденцію рахунків та первинні документи, визначити необхідні суми на підставі реєстру господарських операцій МП «Фінстер», що займається нарізкою віконного скла.

Реєстр господарських операцій МП «Фінстер» за січень ц.р.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Сума	Дт	Кт
1.		Придбано у постачальника ВАТ «Склизавод» скло віконне 100 м ² по 6,50 грн. Крім того ПДВ	?		
2.		Відпущено у виробництво скло віконне 150 м ² (залишок на складі 100 м ² за ціною 6,00 грн.) за середньозваженою собівартістю	?		
3.		Нараховано заробітну плату: – наріжчикам скла – розкрійнику _ прибиральниці цеху _ адміністративному персоналу	480 120 80 310		
4.		Проведено нарахування збору на єдиний соціальний внесок згідно з чинним законодавством	?		
5.		Оприбутковано відходи від нарізки скла (за нормою виходу відходів –6%)	?		
6.		Повернуто на склад невикористане скло – 20 м ²	?		
7.		Оприбутковано на склад готову продукцію (нарізне скло) за плановою собівартістю	2300		
8.		Нараховано знос: – приміщення цеху	80 120		

		– спеціального інструменту – виробничого обладнання – складу	180 70		
9		Нараховано комунальному господарству за користування водою, електроенергією, теплом для виробничих цілей згідно з показами лічильників	450		
10		Списано відхилення фактичної собівартості від планової	?		

Задача

Вказати кореспонденцію рахунків та первинні документи, визначити необхідні суми на підставі реєстру господарських операцій ТзОВ «Корона».

Реєстр господарських операцій ТзОВ «Корона» за січень ц.р.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Сума	Дт	Кт
1.		Відпущено глину в цех № 1 для формування цегли–сирця	3200		
2.		Нараховано заробітну плату: – формувальникам – зав. Виробництвом	410 200		
3.		Проведено нарахування збору на єдиний соціальний внесок згідно з чинним законодавством	?		
4.		Списано вартість використаних електроенергії та пари, виготовлених в допоміжних цехах	12000		
5.		В результаті інвентаризації виявлено лишки напівфабрикатів	12,30		
6.		Виявлено брак напівфабрикатів в цеху № 1	380		
7.		Оприбутковано бити цеглу від ліквідації браку	40		
8.		Нараховано заробітну плату робітникам, зайнятим виправленням браку	60		
9.		Проведено нарахування збору на єдиний соціальний внесок згідно з чинним законодавством	?		
10		Утримано суми з винуватців браку	240		
11.		Списано витрати від браку на собівартість цегли–сирця	?		
12.		Оприбутковано на склад цеглу–сирець за собівартістю	?		
13.		Відпущено напівфабрикати на потреби допоміжного виробництва	800		
14.		Частину напівфабрикатів передано в цех № 2 для обжигу та суміщення (80%)	?		
15.		Переведено невикористані напівфабрикати до складу готової продукції	?		

Задача

Вказати кореспонденцію рахунків та первинні документи, визначити необхідні суми на підставі наведеного реєстру господарських операцій ТзОВ «Тополя»

Реєстр господарських операцій ТзОВ «Тополя» за 1 квартал ц.р.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Сума	Дт	Кт
1.		На поточний рахунок зараховано довгострокову позику	10000		
2.		Оприбутковано товар від ТзОВ «Ягода»	7500		

3.		Відображено суму ПДВ по придбаному товару	?		
4.		Використано частину кредитних коштів для розрахунків з постачальниками	5000		
5.		На решту суми заборгованості видано короткостроковий вексель	?		
6.		Сплачено відсотки по банківському кредиту в кінці кварталу	250		
7.		Відображено у складі фінансових результатів сплачені відсотки по банківському кредиту	?		

Задача

Оформити журнал реєстрації господарських операцій підприємства. Вказати первинні документи на визначити необхідні суми на підставі наведеного реєстру господарських операцій ПАТ «Верстат»

Реєстр господарських операцій ПАТ «Верстат» за 1 квартал ц.р.

№ з/п	Документ	Зміст господарських операцій	Сума	Дт	Кт
1.		Нараховано знос: основних засобів загальновиробничого призначення нематеріальних активів загальновиробничого призначення	25420 2500		
2.		Списано матеріали на витрати по обслуговуванню виробництва	560		
3.		Видано начальнику цеху Коваленко К.О. аванс на відрядження	150		
4.		Нараховано зарплату апарату управління цехами Проведено нарахування збору на єдиний соціальний внесок згідно з чинним законодавством	7560 ?		
5.		Затверджено авансовий звіт начальника цеху	130		
6.		Повернуто залишок невикористаного авансу Коваленко К.О. аванс на відрядження	?		
7.		Нараховано забезпечення відпусток загальновиробничого персоналу	750		
8.		Використано короткострокову позику на загальновиробничі потреби	1250		
9.		Нараховано орендну плату за приміщення цеху № 2	220		
10		Нараховано послуги з утримання виробничих приміщень на: – опалення та освітлення – водопостачання	310 120		

Задача

Розрахувати вплив трудових факторів на зміну обсягу виробництва, використовуючи способи абсолютних різниць та ланцюгової підстановки.

Показники	За планом	Фактично	Відхилення від плану	Виконання плану, %
1. Обсяг товарної продукції, тис.грн.	312,8	293,44		
2. Середньоспискова чисельність робітників, чол.	200	180		

3. Загальна кількість відпрацьованих робітниками людино-днів	4600	3960		
4. Загальна кількість відпрацьованих робітниками людино-годин	368000	30888		
5. Середня кількість днів, відпрацьованих одним робітником				
6. Середня тривалість робочого дня, год.				
7. Середній виробіток одного робітника, грн.:				
а) місячний				
б) денний				
в) годинний				

Задача

За наведеними даними необхідно:

1. Визначити виконання плану випуску продукції в цілому по підприємству в грошовому вираженні та за асортиментом.
2. Дати оцінку виконання плану за асортиментом продукції.
3. Назвати основні причини, які викликають невиконання плану за асортиментом
4. Дати характеристику виконання плану за структурою продукції.

(тис.грн)

Назва вибору	За планом	Фактично
Виріб А	200	250
Виріб Б	150	130
Виріб В	550	632
Виріб Г	300	200
Виріб Д	400	404
Разом	1600	1616

Задача

За наведеними даними необхідно:

1. Визначити структуру основних засобів підприємства.
2. Дати характеристику складу і руху основних засобів.
2. Визначити коефіцієнти вводу, вибуття, оновлення, приросту, придатності та зносу основних засобів.

(тис, грн.)

Показники	На початок року	Надійшло у звітному році	Вибуло у звітному році	На кінець року	Знос на кінець року
1. Будівлі, споруди	4587	600	41	5146	1698
2. Машини та обладнання	1360	200	360	1200	520
3. Транспортні засоби	285	-	85	200	60
4. Інструмент	196	100	182	114	40
Всього	6428	900	668	6660	

Примітка. Вартість нових за своїми технологічними ознаками основних засобів, що поступили протягом ку становить 238 тис. грн.

Задача

Розрахувати вплив факторів на обсяг випуску продукції та визначити резерви виробництва за даними таблиці.

Показники	За планом	Фактично
1. Випуск продукції, шт.	19000	25000
2. Залишок металу на початок року, т	1000	1200
3. Надійшло металу за рік, т	10100	10800
4. Використано металу на виробництво продукції за рік, т	9500	10000
5. Залишок металу на кінець року, т	1600	2000
6. Норма витрачання, кг / шт.	500	400

Задача

За наведеними даними необхідно:

- Обчислити середню заробітну плату (за планом і фактично) одного працівника промислово-виробничого персоналу.
- Визначити абсолютне відхилення фонду заробітної плати (ФЗП) промислово-виробничого персоналу, а також фактори, які здійснили вплив на абсолютне відхилення ФЗП від плану.
- Визначити відносне відхилення (економію, перевитрату) фонду заробітної плати, якщо поправочний коефіцієнт становить 0,75.

(тис. грн.)

Показники	План	Звіт
1. ФЗП промислово-виробничого персоналу, тис. грн.	742,5	799,2
2. Середньоспискова чисельність працівників, чол..	90	100
3. Середньорічна заробітна плата, грн.	?	?
4. Обсяг товарної продукції, тис. грн.	28500	37200

Задача

За наведеними даними обчислити способом ланцюгових підстановок вплив факторів на зміну собівартості одиниці виробу.

Показники	За планом	Фактично
1. Обсяг виробництва, шт.	5760	5040
2. Сума постійних витрат, тис. грн.	6912	7056
3. Змінні витрати на одиницю продукції, грн.	2800	3100
4. Собівартість одного виробу, грн.	4000	4500

Задача

- Визначити вплив на виконання плану виробництва товарній продукції таких факторів:
 - зміни чисельності робітників;
 - кількості відпрацьованих одним робітником людино-годин;
 - середньогодинного виробітку одного робітника.
- Намітити заходи подальшого зростання обсягу виробництва продукції

Показники	План	Звіт
1.Товарна продукція, тис. грн.	1320	1323
2.Середньоспирова чисельність робітників, чол.	150	140
3.Число відпрацьованих всіма робітниками людино-днів, тис.	33	29,4
4.Число відпрацьованих всіма робітниками людино-годин, тис.	264	220.5

Задача

За наведеними даними необхідно визначити величину виробничого браку і втрат від браку в абсолютній сумі та у процентах за звітний і попередній рік, а також суму можливого випуску товарної продукції за відсутності браку. Дати оцінку роботи підприємства за обчисленими показниками.

Тис.грн.

Показники	Попередній рік	Звітний рік
1.Собівартість остаточно забракованих виробів і деталей	220	250
2.Витрати на виправлення браку	30	20
3.Прийнято претензій по браку продукції	10	12
4.Вартість браку за ціною можливого використання	20	30
5.Суми утримані з винуватців браку	15	18
6.Товарна продукція за виробничою собівартістю	52000	56000

Задача

За наведеними даними необхідно :

- 1.Визначити ритмічність випуску товарної продукції протягом місяця по декадах;
- 2.Розрахувати коефіцієнт ритмічності та його вплив на виконання плану випуску товарної продукції;
- 3.Вказати основні причини неритмічної роботи підприємства;
- 4.Дати оцінку ритмічності виконання плану виробництва товарної продукції.

Показники	За планом на місяць	Фактично виконано за місяць			
		В т.ч. по декадах			
		Всього	I	II	III
1.Товарна продукція, тис.грн.	323	315	102	126	87
2.Кількість робочих днів	21	21	7	8	6

Задача

За наведеними даними необхідно:

- 1.Встановити ефективність використання основних засобів і окремо машин та обладнання.
- 2.Визначити величину факторів, які вплинули на виконання плану виробництва товарної продукції.
- 3.Дати оцінку ефективності використання основних засобів та машин і обладнання.

тис.грн.

Показники	План	Звіт
1.Обсяг товарної продукції	9684	9794
2.Середньорічна вартість основних засобів - всього	6428	6630
3.у тому числі машини і обладнання	1480	1300

Задача

- 1.Провести аналіз використання матеріальних ресурсів підприємства.
- 2.Виявити вплив фактору «норм» та фактору «цін» на суму матеріальних витрат.
- 3.Розробити заходи, що направлені на забезпечення зниження норм витратання матеріалів.

4.Зробити висновки.

Назва матеріалів і виробів	Фактичний випуск продукції , шт.	Матеріальні витрати на випуск продукції			
		По програмі		По звіту	
		Кількість , т	Ціна, грн	Кількість,т	Ціна, грн.
Сортовий покат: - верстат А - верстат Б	2550 1950	2,61 1,81	96 96	2,68 1,85	97 97
Тонкий лист: - верстат А - верстат Б	2550 2950	1,59 1,73	120 120	1,65 1,77	116 116
Лиття: - верстат А - верстат Б	2550 1950	115 91	3,7 3,7	122 99	3,1 3,1

Задача

На основі даних про товарну продукцію та чисельність робітників визначити вплив зміни чисельності робітників і продуктивності праці на випуск продукції.

Показники	План	Звіт
1.Обсяг товарної продукції,, тис.грн	15150	16040
2.Середньоспиксова чисельність працюючих, чол..	2000	2005

Задача

Розрахувати вплив трудових факторів на зміну обсягу виробництва, використовуючи способи абсолютних різниць та ланцюгової підстановки.

Показники	За планом	Фактично	Відхилення від плану	Виконання плану, %
1. Обсяг товарної продукції, тис.грн.	53015	55510		
2. Середньоспиксова чисельність робітників, чол.	1418	1352		
3. Загальна кількість відпрацьованих робітниками людино-днів	329,92	330,4		
4. Загальна кількість відпрацьованих робітниками людино-годин	2474,4	2445,00		
5. Середня кількість днів, відпрацьованих одним робітником				
6. Середня тривалість робочого дня, год.				
7. Середній виробіток одного робітника, грн.:				
а) місячний				
б) денний				
в) годинний				

Задача

За наведеними даними необхідно визначити відхилення прямих трудових витрат у собівартості товарної продукції порівняно з планом та вказати фактори, які вплинули на відхилення фактичної витрати основної заробітної плати робітників від передбаченої планом.

Показники	По програмі	По звіту
-----------	-------------	----------

Прямі трудові витрати, тис.грн	4567	4560
Собівартість товарної продукції, тис.грн	11393	11367
Обсяг товарної продукції	16969	18340

Задача

Визначити вплив на виконання плану виробництва виробу А як кількості отриманих матеріалів та ефективності їх використання.

Показники	За планом	Фактично
1. Випуск виробу А, шт	8000	9000
2. Отримано матеріалів за рік, т	40000	42300
3. Норма витрачання, кг/шт	5	4,7

Задача

За наведеними даними проаналізувати витрати на утримання і використання обладнання та загально виробничі витрати

№ з.п.	Стаття витрат	План	Звіт	Відхилення		Резерв зниження собівартості
				Абсолютне	відносне	
1.	Амортизація устаткування	195	191			
2.	Експлуатація устаткування	152	166			
3.	Поточний ремонт	121	123			
4.	Внутрішньозаводське переміщення вантажів	73	76			
5.	Знос МШП	80	93			
6.	Інші витрати	28	28			
	Разом	649	677			
1	Утримання апарату управління	226	225			
2.	Утримання іншого цехового персоналу	210	211			
3.	Амортизація будинків і споруд	96	90			
4.	Інші витрати	185	185			
5.	Непродуктивні витрати	-	13			
	Разом	717	724			

Задача

За наведеними даними необхідно:

- обчислити середню заробітну плату (за планом і фактично) одного працівника промислово-виробничого персоналу.
- Визначити абсолютне відхилення фонду заробітної плати (ФЗП) промислово-виробничого персоналу, а також фактори, які здійснили вплив на абсолютне відхилення ФЗП від плану.
- Визначити відносне відхилення (економію, перевитрати) фонду заробітної плати, якщо поправочний коефіцієнт становить 0,75.

Тис.грн

Показники	План	Факт
1.ФЗП промислов-виробничого персоналу, тис.грн	966,00	1058,4
2.Середньоспикова чисельність працівників,	200	180

чол..		
3.Середньорічна заробітна плата, грн	?	?
4.обсяг товарної продукції, тис.грн.	28500	37200

Задача

За наведеними даними необхідно:

3. Визначити структуру основних засобів підприємства.
4. Дати характеристику складу і руху основних засобів.
2. Визначити коефіцієнти вводу, вибуття, оновлення, приросту, придатності та зносу основних засобів.

(тис, грн.)

Показники	На початок року	Надійшло у звітному році	Вибуло у звітному році	На кінець року	Знос на кінець року
1. Будівлі, споруди	4587	600	41	5146	1698
2. Машини та обладнання	1360	200	360	1200	520
3. Транспортні засоби	285	-	85	200	60
4. Інструмент	196	100	182	114	40
Всього	6428	900	668	6660	

Примітка. Вартість нових за своїми технологічними ознаками основних засобів, що поступили протягом ку становить 238 тис. грн.

Задача

За наведеними даними визначити:

- 1.Ефективність використання виробничої площі підприємства в цілому і його цехів порівняно з планом і попереднім звітним періодом.
- 2.Причини розриву між ефективністю використання виробничої площі підприємства в цілому і виробничої площі цехів.
- 3.Величину факторів, які вплинули на виконання плану випуску продукції у зв'язку з використанням виробничої площі.
- 4.Резерви використання виробничих площ для збільшення випуску продукції.

Показники	План	Факт
1.Обсяг товарної продукції, тис.грн.	3000	4200
2.Середньорічна виробнича площа підприємства, м ²	500	750
у тому числі виробнича площа цехів	250	400

Задача

За наведеними даними обчислити способом ланцюгових підстановок вплив факторів на зміну собівартості одиниці виробу.

Показники	За планом	Фактично
1. Обсяг виробництва, шт.	8135	8415
2. Сума постійних витрат, тис. грн.	9762	11781
3. Змінні витрати на одиницю продукції, грн.	2800	3100
4. Собівартість одного виробу, грн.	4000	4500

Задача

1. *Аудит в перекладі з латинської означає:*
 - 1) „перевіряючий” 2) „вислуховуючий” 3) „контролюючий” 4) „функціонуючий”
2. *Розвиток незалежного аудиту розпочався у:*
 - 1) Росії 2) Німеччині 3) Великобританії 4) США
3. *Сучасний аудит почав формуватися:*
 - а) на початку 18ст. б) наприкінці 19ст. в) на початку 17ст. г) наприкінці 20ст.
4. *Сучасну теорію аудиту заснував:*
 - 1) Роберт Монтгомері 2) Лука Пачолі 3) Адам Сміт 4) Давід Рікардо
5. *Незалежний аудит в Україні почав розвиватися:*
 - 1) в кінці 19ст. 2) на початку 20ст. 3) в кінці 20ст. 4) на початку 21ст.
6. *Закон України „Про аудиторську діяльність” був прийнятий у:*
 - 1) 1991 році 2) 1992 році 3) 1993 році 4) 1994 році
7. *Закон, що регулює аудиторську діяльність в Україні:*
 - 1) „Про аудиторську діяльність” 2) „Про аудит”
3) „Про аудит і діяльність аудиторських фірм” 4) всі вище перераховані
8. *Сертифікацію аудиторів в Україні здійснює:*
 - 1) Спілка аудиторів України 2) АПУ
3) регіональні відділення АПУ 4) місцеві осередки САУ
9. *Загальна кількість членів АПУ становить:*
 - 1) 10 чол. 2) 15 чол. 3) 20 чол. 4) 25 чол.
10. *Загальний розмір частки засновників аудиторської фірми, які не є аудиторами, у статутному фонді не може перевищувати:*
 - 1) 20% 2) 30% 3) 40% 4) 50%

Тести

1. *Право на отримання сертифіката мають громадяни України, які пропрацювали на відповідних посадах підряд:*
 - 1) 1 рік 2) 2 роки 3) 3 роки 4) 4 роки
2. *Право на отримання сертифіката мають громадяни України, які пропрацювали протягом трьох років підряд на посадах:*
 - 1) аудитора 2) бухгалтера 3) ревізора 4) всі відповіді вірні
3. *Термін чинності сертифіката аудитора не може перевищувати:*
 - 1) 5 років 2) 4 роки 3) 3 роки 4) 2 роки
4. *Право на отримання сертифіката мають громадяни України, які:*
 - 1) закінчили школу та курси бухгалтерів
2) мають неповну вищу освіту, але працюють бухгалтером чи аудитором
3) закінчили ВПУ і працюють за спеціальністю бухгалтера
4) мають повну вищу освіту
5. *За неналежне виконання своїх професійних обов'язків до аудитора можуть бути застосовані стягнення у вигляді:*
 - 1) зупинення дії на строк до одного року сертифікату
2) анулювання сертифікату
3) виключення з Реєстру
4) всі відповіді вірні
6. *Чи мають право аудитори та аудиторські фірми отримувати документи, які стосуються предмета перевірки і знаходяться як у замовника, так і у третіх осіб?*
 - 1) так 2) ні
7. *Чи зобов'язані аудитори повідомляти замовників про виявлені під час проведення аудиту недоліки ведення бухгалтерського обліку і звітності?*
 - 1) так 2) ні
8. *Джерелами інформації при контролі якості аудиторських послуг є:*
 - 1) аудиторський висновок

- 2) аудиторський звіт
- 3) робочі документи аудитора
- 4) все вище перелічене

9. *Процедури аудиту – це*

- 1) сукупність способів, прийомів, які використовуються для дослідження стану об'єктів, що вивчаються
- 2) економічні, організаційні, інформаційні та інші сторони функціонування системи, що вивчається
- 3) дії, які виконуються в процесі аудиту
- 4) інформація, одержана аудитором

10. *Чи зобов'язані аудитори зберігати в таємниці інформацію, отриману при проведенні аудиту та виконанні інших аудиторських послуг?*

- 1) так
- 2) ні

Тести

1. *Чи може аудитор бути притягнутим до кримінальної відповідальності?*

- 1) так
- 2) ні

2. *Методи аудиту – це*

1) сукупність способів, прийомів, які використовуються для дослідження стану об'єктів, що вивчаються

2) економічні, організаційні, інформаційні та інші сторони функціонування системи, що вивчається

3) дії, які виконуються в процесі аудиту

4) інформація, одержана аудитором

3. *Об'єкти аудиту – це*

1) сукупність способів, прийомів, які використовуються для дослідження стану об'єктів, що вивчаються

2) економічні, організаційні, інформаційні та інші сторони функціонування системи, що вивчається

3) дії, які виконуються в процесі аудиту

4) інформація, одержана аудитором

4. *Аудиторські докази – це*

1) сукупність способів, прийомів, які використовуються для дослідження стану об'єктів, що вивчаються

2) економічні, організаційні, інформаційні та інші сторони функціонування системи, що вивчається

3) дії, які виконуються в процесі аудиту

4) інформація, одержана аудитором

5. *Аудиторські докази включають:*

1) первинні документи

2) облікові записи, які лежать в основі звітності

3) підтверджена інформація з інших джерел

4) всі перелічені джерела

6. *Чи є робочі документи власністю аудитора?*

- 1) так
- 2) ні

7. *Планування аудиту:*

1) не оформляється документально

2) оформляється документально

3) здійснюється на розсуд аудитора

4) здійснюється за домовленістю сторін

8. *Проведення аудиту для емітентів цінних паперів є:*

- 1) обов'язковим
- 2) необов'язковим

9. *Періодичність і терміни аудиту:*

- 1) обумовлюються тільки обставинами
- 2) регламентуються нормативними актами
- 3) визначаються умовами договору
- 4) визначаються на розсуд аудитора

10. *Планування аудиту:*

- 1) включає складання загального плану
- 2) включає розробку аудиторської програми
- 3) дозволяє здійснювати нагляд за роботою асистентів
- 4) все вище перелічене

Тести

1. *Характер планування залежить від:*

- 1) організаційної форми підприємства, розміру і виду діяльності, виду аудиту
- 2) розміру і виду діяльності підприємства, виду аудиту
- 3) виду аудиту
- 4) організаційної форми підприємства і виду діяльності

2. *У плані повинен відображатися:*

- 1) перелік і обсяг виконаних робіт
- 2) строки виконання
- 3) процедури
- 4) все вище перелічене

3. *Під час планування використовується наступна інформація:*

- 1) умови договору
- 2) анкети оцінки ризику
- 3) нормативно-правові документи, що регулюють аудит
- 4) все вище перелічене

4. *До аудиторських послуг відноситься:*

- 1) відновлення та ведення бухгалтерського обліку
- 2) компіляція (трансформація бухгалтерського обліку за іншими обліковими стандартами)
- 3) податкове планування, складання декларації про доходи
- 4) все перелічене, а також консультаційні послуги

5. *Загальний аудиторський ризик включає:*

- 1) властивий ризик 2) ризик контролю 3) ризик невиявлення 4) все вище перелічене

6. *Для оцінки розміру ризику системи бухгалтерського обліку аудитор повинен вивчити:*

- 1) характер діяльності підприємства замовника
- 2) кваліфікацію робітників бухгалтерії
- 3) рівень знань працівників облікового персоналу та розподіл посадових обов'язків між ними
- 4) все вище перелічене

7. *Допустимою величиною загального аудиторського ризику є величина, що визначається межею:*

- 1) від 1 до 5 %
- 2) від 0 до 50 %
- 3) від 0 до 100 %
- 4) від 0 до 1

8. *Модель розрахунку аудиторського ризику:*

- 1) $PЗ = ВР * РК * РН$
- 2) $PЗ = ВР + РК + РН$
- 3) $PЗ = ВР * РК + РН$
- 4) $PЗ = ВР / РК + РН$

9. *У заголовку аудиторського висновку міститься інформація:*

- 1) про те, що аудиторську перевірку проведено незалежним аудитором, назва фірми чи прізвище аудитора
- 2) про те, кому адресований аудиторський висновок
- 3) про склад перевіреної звітності та дату її складання

4) про зміст проведених робіт

10. У вступі аудиторського висновку міститься інформація:

1) про те, що аудиторську перевірку проведено незалежним аудитором, назва фірми чи прізвище аудитора

2) про те, кому адресований аудиторський висновок

3) про склад перевіреної звітності та дату її складання

4) про зміст проведених робіт

5. КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

При складанні вступних атестаційних випробувань:

на оцінку **“відмінно”**:

- досконале знання і розуміння теоретичного матеріалу;
- чіткі, послідовні, вичерпні та аргументовані відповіді на запитання членів комісії;
- вміння пов’язувати теоретичні положення з практичними результатами;
- здатність студента робити глибокі й правильні висновки.

на оцінку **“добре”**:

- на належному рівні володіння теоретичним матеріалом (достатнє розкриття теми, логічне та послідовне викладення думок);
- послідовність у відповідях;
- відповіді на додаткові питання;
- використання теоретичного матеріалу для вирішення практичних задач.

на оцінку **“задовільно”**:

- поверхневе та недостатнє розкриття питань;
- недостатнє вміння розрізнити суттєве від несуттєвого;
- допущення інколи значних фактичних помилок;
- опосередковані здібності у використанні теоретичного матеріалу для застосування на практиці.

на оцінку **“незадовільно”**:

- незнання теоретичного матеріалу;
- непослідовні та неправильні відповіді на запитання членів комісії;
- невміння пов’язувати теоретичні положення з практичними результатами;
- відсутність відповідей на додаткові питання.

Оцінка відповідей на запитання

Оцінка	Загальна сума балів при оцінюванні
Оцінка “відмінно”	180-200
Оцінка “добре”	150-179
Оцінка “задовільно”	120-149
Оцінка “незадовільно”	0-119

6. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Закон України „Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” від 16.07.1999 р., № 996 XIV (зі змінами та доповненнями).
2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 (зі змінами та доповненнями). Інструкція про застосування. – К. : КНТ, 2009. – 144 с.
3. Національні стандарти бухгалтерського обліку. Спецвипуск // Все про бухгалтерський облік. – 2015. – № 10, 15.
4. Теорія бухгалтерського обліку : підручн. для вузів / Ф. Ф. Бутиґнець. – Житомир : ПП „Рута”, 2003. – 444 с.
5. Бухгалтерський облік і фінансова звітність в Україні : навч.-практ. посіб. / за ред. С. Ф. Голова. – Д. : ТОВ „Баланс-клуб”, 2002. – 768 с.
6. Бухгалтерський облік : навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисц. / Л. Г. Ловінська, Л. В. Жилкіна, О. М. Голенко та ін. – К. : КНЕУ, 2002. – 370 с.
7. Бухгалтерський облік : концептуальні основи теорії : навч.-практ. посіб. / під заг. ред. В. В. Сопко. – К. : Професіонал, 2004. – 180 с.
8. Бухгалтерський фінансовий облік : підруч. для студ. спеціальності „Облік і аудит” вищих навч. закладів / за ред. проф. Ф. Ф. Буґинця. – 7-ме вид., доп. і перероб. – Житомир : ПП „Рута”, 2006. – 832 с.
9. Бухгалтерський облік / відп. ред. В. І. Савич. – К. : Центр навч. л-ри, 2004. – 268 с.
10. Бухгалтерський облік в Україні / за ред. Р. Л. Хом'яка. – Л. : Інтелект-Захід, 2003. – 817 с.
11. Гладких Т. В. Фінансовий облік / Т. В. Гладких. – К. : Центр навч. л-ри, 2007. – 480 с.
12. Голова С. Ф. Бухгалтерський облік за міжнародними стандартами : приклади та коментарі : практич. посіб. / С. Ф. Голова, В. М. Костюченко. – К. : Лібра, 2001. – 840 с.
13. Грабова Н. М. Облік основних господарських операцій в бухгалтерських проводках : навч. посіб. / Н. М. Грабова, Ю. Г. Кривоносов. – К. : А.С.К., 2006. – 416 с.
14. Грабова Н. М. Теорія бухгалтерського обліку : навч. посіб. / Н. М. Грабова ; за ред. М. В. Кужельного. – К. : А.С.К., 2007. – 266 с.
15. Даньків Й. Я. Бухгалтерський облік : підручник / Й. Я. Даньків, М. Я. Остап'юк. – К. : Знання, 2007. – 469 с.
- 16.
17. Ждан В. І. Теорія бухгалтерського обліку : навч. посіб. / В. І. Ждан, Є. Б. Хаустова. – К. : Центр навч. л-ри, 2006. – 384 с.
18. Загородній А. Г. Бухгалтерський облік : основи теорії та практики : підручник / А. Г. Загородній, Г. О. Партин. – К. : Знання, 2007. – 550 с.
19. Кім Г. Бухгалтерський облік : первинні документи та порядок їх заповнення : навч. посіб. / Г. Кім, В. В. Сопко, С. Г. Кім. – К. : Центр навч. л-ри, 2004. – 440 с.
20. Косміна Р. М. Бухгалтерський облік / Р. М. Косміна. – К. : Вища шк., 2003. – 174 с.
21. Кундря-Висоцька О. П. Бухгалтерський облік / О. П. Кундря-Висоцька. – К. : Алерта, 2004. – 304 с.
22. Лень В. С. Бухгалтерський облік в Україні : Основи та практика : навч. посіб. / В. С. Лень, В. В. Гливенко. – К. : Центр учбової л-ри, 2008. – 608 с.
23. Лишиленко О. В. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / О. В. Лишиленко. – К. : Центр навч. л-ри, 2005. – 632 с. 23.. Настоящий бухгалтер / Н. Белова, А. Бобро, Д. Винокуров и др. – Х. : Фактор, 2005. – 1070 с.
24. Нашкерська Г. В. Фінансовий облік / Г. В. Нашкерська. – К. : Кондор, 2005. – 502 с.
25. Нікульникова Т. Г. Основи бухгалтерського обліку / Т. Г. Нікульникова. – Л. : Магнолія-Плюс, 2005. – 300 с.

26. Пушкар М. С. Фінансовий облік у системі управління : монографія / М. С. Пушкар, М. Т. Щирба. – Т. : Карт-бланш, 2006. – 178 с.
27. Пушкар М. С. Фінансовий облік : підручник / М. С. Пушкар. – Т. : Карт-бланш, 2002. – 628 с.
28. Райан Б. Стратегический учет для руководителя / Б. Райан ; пер. с англ. под ред. В. А. Микрюкова. – М. : Аудит ; ЮНИТИ, 1998. – 616 с.
29. Сахарцева І. І. Основи складання бухгалтерської звітності за вимогами національних стандартів України : навч. посіб. – К. : Кондор, 2003. – 612 с.
29. Сопко В. В. Організація бухгалтерського обліку, економічного контролю та аналізу : підручник / В. В. Сопко, В. П. Завгородній. – К. : КНЕУ, 2004. – 412 с.
30. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність. – К. : Алерта, 2007. – 954 с.
31. Усач Б. Ф. Теорія бухгалтерського обліку / Б. Ф. Усач, Р. П. Шур-пенко. – К. : Знання, 2004. – 302 с.
32. Швець В. Г. Теорія бухгалтерського обліку / В. Г. Швець. – К. : Знання, 2004. – 448 с.
33. Чебанова Н. В. Бухгалтерський фінансовий облік / Н. В. Чебанова. – К. : Академія, 2002. – 672 с.
34. Яремко І. Й. Теорія бухгалтерського обліку / І. Й. Яремко. – Л. : Новий світ – 2000, 2005. – 240 с.
35. Яремко І. Й. Економічні категорії в методології обліку : монографія / І. Й. Яремко. – Л. : Каменяр, 2002. – 192 с.
36. Адамс Р. Основи аудита: Пер.с англ. / Под ред. проф. Я.В.Соколова. – М.: Аудит: ЮНИТИ, 1995.
37. Алборов Р.А. Аудит в организациях промышленности и АПК. - М.: АО “ДИС”, 1998.
38. Анализ хозяйственной деятельности в промышленности / Под ред. В.И. Стражева. - Мн: Вышш. шк., 1998.
39. Артеменко В.Г., Беллендир М.В. Финансовый анализ. М.: ДИК, 1997.
40. Аудит и ревизия. Справочное пособие. (А.А.Бадвей, И.Н.Белый, Н.П. Дробышевский и др. Под общ. ред. И.Н.Белого). – Мн.:ООО “Мисанта”, 2008.
41. Аудит і судово-бухгалтерська експертиза / Б.Ф.Усач, Л.В.Дячишин, Л.М.Шмикова; Під за ред. Б.Ф.Усача. – Львів: Каменяр, 2006.
42. Аудит: Збірник задач та практичних ситуацій: Навч. посіб. За ред. Г.М.Давидова. - 2-ге вид., перероб. і доп. К.: Т-во “Знання”, КОО, 2010.
43. Аудит: Практ. пособие для подготовки аудиторов. / Под ред. А.Н.Кузьминского. – Учет.Информ., 2007.
44. Аудит: Учебник для вузов / Под ред. проф. В.И.Подольского. – М.:Аудит, ЮНИТИ, 2008.
45. Базилевич В.Д. , Баластрик Л.О. Макроекономіка.: Опорний конспект лекцій. – К.:Четверта хвиля, 1997. – 224 с.
46. Базилевич В.Д., Баластрик Л.О. Макроекономіка: Навч. посібник. – К.: Атіка, 2002. – 368 с.
47. Баканов М.И., Шеремет А.Д. Теория анализа хозяйственной деятельности: Учеб. М.: Финансы и статистика, 1997.
48. Барышников Н.П. Организация й методика проведения общего аудита. – М.: Информ-изд. Дом “Филинь”, 2007.
49. Белобжецкий И.А. Бухгалтерский учет и внутренний аудит. В 2-х частях. – М.:Бухгалтерский учет, 2008.
50. Бирман Г.Шмидт С. Экономический анализ инвестиционных проектов. М. Банки и биржи ИО “ЮНИТИ”, 1997.
51. Білуха М.Т. Курс аудиту. – К.,Знання, 2010.
52. Бурда М. , Виплош Ч. Макроекономіка. Європейський контекст / Пер. з англ. – К.: Основи, 1998. – 619 с.
53. Бутинець Ф.Ф. та ін. Аудит і ревізія підприємницької діяльності. Навчальний посібник. Житомир: ПП “Рута”, 2011.

54. Бухгалтерський фінансовий облік: Підруч. / За ред. проф. Ф.Ф.Бутинця. -Житомир: ЖІПІ, 2010. – 672 с.
55. Вербицька Л.В. Організація бухгалтерського обліку на підприємствах малого бізнесу в Україні. - К.: МАУП, 2009. -114с.
56. Вимоги Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо аудиторської перевірки відкритих акціонерних товариств та підприємств-емітентів облігацій (крім комерційних банків, інституціональних інвесторів). Затверджено рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 19.03.2010 №5.
57. Внутренний аудит: организация и методология (научно-практическое пособие) – Донецк, 2009.
58. Гальперин В.М., Игнатъев С.И., Моргунов В.И., Микроэкономика: / Под ред. В.М. Гальперина. – СПб.: Экон.шк., 2000. – 349 с.
59. Гальчинський А.С. Основи економічних знань. – К.: Вища школа, 1996. – 544 с.
60. Грабова Н.М., Кривонос Ю.Г. Облік основних господарських операцій у бухгалтерських проводках: Навч. посіб. – К.: АСК, 2011.-416с.
61. Грабова Н.Н., Добровський В.Н. Бухгалтерський облік у виробничих і торгових підприємствах. – К.: АСК, 2009. - 608 с.
62. Гребенников П.И., Леусский А.И. Микроэкономика: Под ред. Л. С. Тарасевича, 2001. – 352 с.
63. Давидов Г.М. Аудит. – К.: Т-во “Знання”, КОО, 2010.
64. Даллан Э.Дж. Линдейс Д. Микроэкономика: Пер. с англ. / Под общ. ред. Б. Лисовика и В. Лукашевича. – СПб.: Экон. шк., 2002. – 320 с.
65. Дзюбик С., Ривак О., Основи економічної теорії. – К.: Основи, 1994. – 336 с.
66. Донцова Л.В., Никифорова Н.А. Анализ бухгалтерской отчетности. М.: ДИК, 1998.
67. Дорнбуш Р., Фішер С. Макроекономіка / Пер. з англ. В.Мусієнко,В. Овсієнко. – К.: Основи, 1996. – 814 с.
68. Дорош Н.І. Аудит: методологія і організація. - К.: Т-во “Знання”, КОО, 2011.
69. Економіка: проблеми теорії та практики.: Збір. наук. праць. – Дніпропетровськ: ДНУ, 2003. – 292 с.
70. Економічна політика: Навч.пос. Авт.кол.: Буян І.В., Гуменюк П.Д., Березюк Р.М. – Тернопіль, ТАНТ, 1997. – 159 с.
71. Економічна теорія: макро і мікроекономіка / За ред. Ватаманюка З., Панчишина С. – К.: Альтернативи, 2001. – 606 с.
72. Економічна теорія: макро- та мікроекономіка: Навч. пос. / За ред. Ватаманюка З. Панчишина С. – Львів: Інтереком, 1998. – 708 с.
73. Економічна теорія: Політекономія. Підр. / За ред. Базилевича В.Д. – К.: Знання-Прес, 2001. – 581 с.
74. Емцов Р.Г., Лукин М.Ю. Микроэкономика: Учеб. – М.: Изд-во “ДИС”, 2002.
75. Ермолович Л.Л. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Мн.: БГЗУ, 1997.
76. Жила В.Г. Ревизия и аудит: Учебное пособие.– К.:МАУП, 2008.
77. Завгородний В.П. Бухгалтерский учет, контроль и аудит в системном управлении предприятием.– К.:Ваклер, 2009.
78. Задоя А.О., Петруня Ю.Е. Основи економіки. – К.: Вища школа, Знання, 1998. – 478 с.
79. Задоя А.О., Петруня Ю.Е.Основи економічної теорії: Вправи для студ.: Навч. пос. – К.: Знання, 1998. – 117 с.
80. Закон України “Про аудиторську діяльність” // Відомості Верховної Ради України. – 1993. - №23.
81. Закон України “Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” від 16.07.99 № 996.
82. Закон України “Про відпустки” від 15.11.95 №504.
83. Закон України “Про внесення змін у Декрет Кабінету Міністрів України “Про акцизний збір” від 04. 11. 99 № 1214-ХІ, від 18.11.99 №1243-ХІ і від 19.11.99 № 1246-ХІ.

84. Закон України “Про оплату праці” від 24.03.95 № 108/95-ВР.
85. Закон України “Про розмір внесків на деякі види загальнообов’язкового державного соціального страхування” від 11.01.01 №2213-111.
86. Заруба О.Д. Основи фінансового аналізу та менеджменту: Навч. Посібник. К., 1995.
87. Застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій і організацій / За ред. В.М. Пархоменко. – К.: Компас, 2000. - 156 с.
88. Зубілевич С.Я., Голов С.Ф. Основи аудиту. – К.: Ділова Україна, 2010б.
89. Зубова Е.В. Технология аудита: организация проверки, критерии проверочных процедур, рабочие документы. – М.: 2010.
90. Інструкція з призначення і проведення судових експертиз, затверджена наказом МІОУ від 08.10.98 №53/5. додаток “Науково-методичні рекомендації з питань підготовки і призначення судових експертиз”. Розділ “Бухгалтерська експертиза”.
91. Інструкція по використанню Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій: Затв. Наказом МФУ від 30.11.99 № 291.
92. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті: Затв. Постановою Правління НБУ від 29.03.01 №135.
93. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов’язань і господарських операцій підприємств і організацій : наказ Міністерства фінансів України від 30 листопада 1999 р. №291 (з чинними змінами та доповненнями).
94. Інструкція про організацію роботи з готівкового обігу установ банків України: Затв. Постановою Правління НБУ від 19.03.01 №69.
95. Інструкція про проведення інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів і документів та розрахунків: Затв. Наказом МФУ від 11.08.94 № 69.
96. Інструкція про службові відрядження в межах України і за кордон: Затв. Наказом МФУ від 13.03.98 № 59.
97. Камлик М.І. Судова бухгалтерія. – К.: Атіка, 2010.
98. Карлін М.І., Кутузов М.Р. Основи економічних знань. – Луцьк, 1994. – 94 с.
99. Кекух Б.Ф. Основи економічної теорії: Навч. пос. – Луцьк: ВДУ імені Лесі Українки, 1999. – 169 с.
100. Ковальчук В. Основи економічної теорії.: Короткий нарис. – Тернопіль, 1999. – 203 с.
101. Кодекс законів України про працю.
102. Кодекс про адміністративні правопорушення.
103. Крупка М.І. Основи економічної теорії. – К.: Атіка, 2001. – 344 с.
104. Кужельний М.В., Лінник В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підруч. – К.: Вид-во КНЕУ, 2008. - 331 с.
105. Курс экономической теории / Под ред. Чепурина С.М., Киселевой Е.А. – Киров: АСА, 1998. – 624 с.
106. Лагутін В.Д. Вступ до політичної економії.: Навч. пос. – Луцьк: Надстир’я, 1995. – 94 с.
107. Лагутін В.Д. Політична економія: Навч. пос. – Луцьк.: Вежа, 1996. – 158 с.
108. Макроекономіка :Навч. пос./ За ред. Д.С. Карпин, Г.О. Маценко, Г.О Юхимчук. – Луцьк:ВДУ імені Лесі Українки, 1996. – 246 с.
109. Максимова В.Ф. Микроэкономика: М.: Соминтэк, 2003. – 328 с.
110. Мамедов О Политическая экономия: Пособие для студентов. – Ростов на Дону: Фенікс, 1999. – 160 с.
111. Маркар’ян З.Т., Герасименко Г.П. Финансовый анализ. - М., 1996.
112. Мельничук Г.М. Анализ хозяйственной деятельности в промышленности. -К.: Высш. шк., 1990.
113. Менкью Н.Г. Макроекономіка: Підручник для України / Наук. ред. пер. С. Панчишин. – К.: Основи, 2000. – 588 с.
114. Методика застосування Плану рахунків / За ред. В.М. Пархоменко. – К.: Компас, 2000. -5с.

- 115.Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку: Затв. Наказом МФУ від 29.12.2000 № 356. 2000.– 108 с.
- 116.Методичні роз'яснення стосовно здійснення аудиторських перевірок фінансового стану підприємства, що приватизуються. Затверджено наказом Фонду державного майна України від 03.08.95 №998.
- 117.Мец В.О. Економічний аналіз (збірник практичних завдань і тестів за даними П(М)БО): Навч. посібник. – К.: КНЕУ, 2009.
- 118.Мікроекономіка: / За ред. А.П. Наливайка. – К.: КНЕУ, 2003. – 208 с.
- 119.Мочерний С. Основи економічних знань: запитання та відповіді. – К: Феміна, 1996. – 269 с.
- 120.Мочерний С.Основи економічних знань. – К.: Феміна, 1996. – 352 с.
- 121.Національні нормативи аудиту. Кодекс професійної етики аудиторів України. -К.: Основа, 2010.
- 122.Національні стандарти бухгалтерського обліку.
- 123.Негашев Е.В. Анализ финансов предприятия в условиях рынка. М.: Высш. шк., 1997.
- 124.Нуриев Р.М. Курс микроэкономики: Учебн. для вузов. – М.: Издат. Группа “НОРМА-ИНФРА”. – М.: 2003, 1998 – 527 с.
- 125.Орищак Я.Основи курсу “Макроекономіка” Лекції, семінарські заняття та завдання. – Тернопіль; 2001. – 120 с.
- 126.Основи економіки: / За ред. І.Ф. Радіонової. – К: Зодіак-Еко, 1995. – 240 с.
- 127.Основи економічної теорії.: Посібник / За ред. С.В. Мочерного. – К: Академія, 1998. – 463 с.
- 128.Основи економічної теорії: Підр. У 2 кн. / За ред. Ніколенко Ю.В. – К: Либідь, 1998. – 272 с.
- 129.Основи економічної теорії: Підручник / А.С. Гальчинський, П.С. Єщенко, Ю.А. Палкін. – К.: Вища школа, 1995. – 471 с.
- 130.Основи економічної теорії: політекономічний аспект: Підручник / Г.Н. Климко, В.П. Нестеренко та інші. – К.: Вища школа, 1997. – 559 с.
- 131.Панчишин С. Макроекономіка: Навч. пос. – К.: Либідь, 2001. – 616 с.
- 132.Партии Г.О. Бухгалтерський облік. Основи теорії та практики. (Із врахуванням міжнародних стандартів). – К.: Знання, 2009. - 245 с.
- 133.Пашута М.Т., Калина А.В. Прогнозування та макроекономічне планування.: Навч. пос. – К.: МАУП, 1998. – 185 с.
- 134.Пиндайк Р., Рубинфельд Д. Микроэкономика. – М.: Экономика, Дело, 2002. – 510 с.
- 135.Піндак Р., Рубінфелд Д.Л. Мікроекономіка. – К.: Основи, 1998. – 676 с.
- 136.План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 за № 291 (із змінами та доповненнями).
- 137.План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій підприємств і організацій: Затв. Наказом МФУ від 30. 11.99 № 291.
- 138.Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. №2755-VI.
- 139.Положення (стандарти) бухгалтерського обліку в Україні. – К.: Компас,
- 140.Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні: Затв. Постановою Правління НБУ від 19.02.01 № 72.
- 141.Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Затв. Наказом МФУ від 24.05.95 № 88.
- 142.Попович П.Я. Економічний аналіз та аудит на підприємстві. – К.: 2010.
- 143.Порядок визначення розміру збитку від розкрадання, недостачі, знищення (псування) матеріальних цінностей: Затв. Постановою Правління Кабінету Міністрів України від 22.01.96 №116.
- 144.Порядок нарахування середньої заробітної плати: Затв. Постановою Кабінету Міністрів України від 08.02.95 №100.

- 145.Порядок представлення фінансової звітності: Затв. Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 №419.
- 146.Про визначення розміру допомоги по тимчасовій непрацездатності: Постанова Кабунету Міністрів України від 27.04.99 № 571.
- 147.Про застосування штрафних санкцій за порушення норм по регулюванню обігу готівки: Указ Президента України від 12.06.95 №436/95.
- 148.Про затвердження переліку типових документів (із зазначенням строку збереження): Наказом Головного архівного управління при Кабінеті Міністрів України від 20.07.98 № 41. Розділ 4. Облік і звітність.
- 149.Про норми відшкодування витрат на відрядження у межах України і за кордон: Постанова Кабінету Міністрів України від 23.04.99 № 663.
- 150.Про утворення апеляційних господарських судів України: Указ Президента України від 11.07.01 № 511/2001.
- 151.Пухтаєвич Г.О. Макроекономічний аналіз: Навч. пос. – К.: КНЕУ, 2000. – 208 с.
- 152.Равкович Є.У., Присенко Г.В. Макроекономічне прогнозування: Навч. пос. – К.: КНЕУ, 2000. – 172 с.
- 153.Ришар Ж. Аудит й анализ хозяйственной деятельности предприятия; Пер.с франц./Под ред. Л.П.Белых. – М.: Аудит: ЮНИТИ, 1997. – 376с.
- 154.Ришар Жак. Аудит и анализ хозяйственной деятельности предприятия. М.: “Юнити”, 1997.
- 155.Романів М.В. Державний фінансовий контроль і аудит. – К.: ТОВ “НІОС” 2010.
- 156.Рудницький В.С. Методологія і організація аудиту. – Тернопіль; Економічна думка, 2010.
- 157.Савченко А.Г. Макроекономічна політика.: Навч. пос. – К.: КНЕУ, 2001. – 166 с.
- 158.Савченко А.С. Макроекономіка: Навч. методичний пос. – К: КНЕУ, 1999. – 288 с.
- 159.Селищев А.С. Макроекономіка.: Учеб. для вузов. – СПб: Питер., 2000 – 448 с.
- 160.Семюелсон Пол А., Нордгауз Вільям Д. Мікроекономіка – К.: Основи, 2002. – 676 с.
- 161.Сопко В.В. Бухгалтерський облік: Навч. посіб. - К.: КНЕУ, 2010. - 578 с.
- 162.Сопко В.В., Завгородній В.П. Організація бухгалтерського обліку, економічного контролю та аналізу. - Посіб. К.: - КНЕУ, 2009. -223 с.
- 163.Тимко Й.П. Аудит в Україні: становлення і організація. – Ужгород, 2010.
- 164.Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах України. - К.: АСК, 2009. - 770 с.
- 165.Фишер С., Дорбунш Р., Шманлезі Р. Экономика / Пер. с англ. – М: Дело ЛТД, 2000. – 864 с.
- 166.Хайман Д.,Н. Современная микроэкономика / Пер. с англ. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 384.
- 167.Цивільний Кодекс України.
- 168.Экономическая школа. – СПб.: Экон. шк., 2001.
- 169.Ю.Аудит Монтгомери / Ф.Л.Дефлиз, Г.Р.Дженик, В.М. Рейли, М.Б.Хирш: Пер. с англ. С.М.Бичковой / Под ред. проф. Я.В.Соколова. – М. Аудит, ЮНИТИ, 2008.
- 170.Ю.Житна Т.П., Нескреба А.М. Економічний аналіз господарської діяльності підприємств. - К.: Вища шк., 1992.
- 171.Ястремський О.І. Грищенко О.Г. Основи мікроекономіки: Підручник. – К.: Знання, 2003. – 674 с.
- 172.Бутинець Ф.Ф. Івахненко С.В. Інформаційні системи бухгалтерського обліку.
- 173.Дубій О. 12 уроків з ІС: Бухгалтерії.
- 174.Завгородній В.П. Автоматизація бухгалтерського учета, контролю и аудита.
- 175.Івахненко С.В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту.
- 176.Ситник В.Ф. Основи інформаційних систем.
- 177.Черняк О.І. Сисіеми обробки економічної інформації.
- 178.Шквір В.Д. Інформаційні системи і технології обліку.